

TOPLUMSAL C NS YET E TL ÇALI TAYI TÜZÜ Ü

(3.2.2015 - R.G. 20 - EK III - A.E. 106 Sayılı Tüzük)

TOPLUMSAL C NS YET E TL DA RES (KURULU , GÖREV VE ÇALI MA ESASLARI) YASASI

(61/2014 Sayılı Yasa)

32(6) Maddesi Altında Yapılan Tüzük

Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti Bakanlar Kurulu, Toplumsal Cinsiyet E itli i Dairesi (Kurulu , Görev ve Çalı ma Esasları) Yasası'nın 32'nci maddesinin (6)'ncı fıkrasının kendisine verdi i yetkiye dayanarak a a ıdaki Tüzü ü yapar;

Kısa sim 1. Bu Tüzük, Toplumsal Cinsiyet E itli i Çalı tayı Tüzü ü olarak isimlendirilir.

B R NC KISIM Genel Kurallar

Tefsir 2. Bu Tüzükte metin ba ka türlü gerektirmedikçe;
“Bakan” Sosyal Güvenlik leriyle Görevli Bakanı anlatır
“Bakanlık”, Sosyal Güvenlik leriyle Görevli Bakanlı ı anlatır.
“Çalı tay”, Yasa'nın 27'nci maddesi uyarınca düzenlenen Toplumsal Cinsiyet E itli i Çalı tayını anlatır.
“Daire”, Toplumsal Cinsiyet E itli i Dairesi (Kurulu , Görev ve Çalı ma Esasları) Yasası ile kurulan Toplumsal Cinsiyet E itli i Dairesi'ni anlatır.
61/2014 “Eylem Planı”, Çalı tay sonucunda ortaya çıkan iki yıllık plan ve proje önermelerini içeren karar metnini anlatır.
“Konsey”, Toplumsal Cinsiyet E itli i Dairesi (Kurulu , Görev ve Çalı ma Esasları) Yasası'nın 25'inci maddesi uyarınca kurulan Toplumsal Cinsiyet E itli i Danı ma ve zleme Konseyi'ni anlatır.
“Koordinatör”, Toplumsal Cinsiyet E itli i Danı ma ve zleme Konseyi Koordinatörü'nü anlatır.
“Mor Rapor”, Konseyin Daire ubelerine sundu u ve üç ayda bir hazırlanan ilerleme-izleme raporlarını anlatır.
“Müdür”, Toplumsal Cinsiyet E itli i Dairesi Müdürü'nü anlatır.
“Yasa”, Toplumsal Cinsiyet E itli i Dairesi (Kurulu , Görev ve Çalı ma Esasları) Yasasını anlatır.

Amaç

3. Bu Tüzün amacı, toplumsal cinsiyet e itli i konularında Bakanlık ve Dairenin iki yıllık makro plan ve politikalarının saptanması ve Eylem Planının olu turulması amacıyla Yasa'nın 27'nci maddesi ile düzenlenmesi öngörülen Toplumsal Cinsiyet E itli i Çalı tayının olu umu, toplantıları, çalı ma usul ve esaslar ile genel Kurul ve Komisyonlarda yapılacak çalı malar ve izlenecek yöntemlere ili kin usul ve esasları düzenlemektir.

K NC KISIM

Çalı tayın Olu umu, Toplantıları ve Çalı ma Usul ve Esasları

Çalı tayın Olu umu

4. Toplumsal Cinsiyet E itli i Çalı tayı, a a ıda öngörülen do al üyeler, seçimle gelen üyeler ve gözlemcilerin katılımıyla olu ur:
 - (1) Do al Üyeler:
 - (A) Çalı ma ve Sosyal Güvenlik Bakanı (Ba kan).
 - (B) Ba bakanın atayaca ı bir temsilci.
 - (C) Maliye i leriyle görevli Bakanın atayaca ı bir temsilci.
 - (Ç) Sa lık i leriyle görevli Bakanın atayaca ı bir temsilci.
 - (D) İ i leriyle görevli Bakanın atayaca ı bir temsilci.
 - (E) E itim i leriyle görevli Bakanın atayaca ı bir temsilci.
 - (F) Mecliste temsil edilen Siyasal Partilerden birer temsilci.
 - (G) Ba savcılı ı temsilen en az savcı düzeyinde bir temsilci.
 - () Toplumsal Cinsiyet E itli i Dairesi Müdürü.
 - (H) Devlet Planlama Örgütü Sosyal Planlama Dairesi Müdürü veya temsilcisi.
 - (I) Sosyal Hizmetler Dairesi Müdürü veya temsilcisi.
 - () Çalı ma Dairesi Müdürü veya temsilcisi.
 - (J) Sosyal Sigortalar Dairesi Müdürü veya temsilcisi.
 - (K) Polis Genel Müdürlü ü'nden Amir düzeyinde bir temsilci.
 - (L) Toplumsal Cinsiyet E itli i Danı ma ve zleme Konseyi Koordinatörü.
 - (M) Belediyelerin kadın/toplumsal cinsiyet Merkezlerinden birer temsilci.
 - (N) Üniversitelerin Kadın Ara tırmaları Merkezleri Ba kanları ve/veya atayaca ı iki temsilci.
 - (O) Toplumsal Cinsiyet E itli i Dairesi ube Amirleri.
 - (Ö) Maliye, E itim ve İ i leriyle görevli Bakanlıklarda görev yapan Cinsiyet Odak Noktaları.
 - (P) İddeti Önleme Merkezlerini temsilen bir ki i.
 - (R) Kadın Sı nma Evlerini temsilen bir ki i.
 - (2) Seçimle Gelen Üyeler:
 - (A) En çok üyeye sahip üç İ i sendikası federasyonundan birer temsilci.
 - (B) En çok üyeye sahip iki memur sendikasıdan birer temsilci.
 - (C) En çok üyeye sahip iki ö retmen sendikasıdan birer temsilci.
 - (Ç) En çok üyeye sahip bir akademisyen sendikasıdan bir temsilci.
 - (D) Kıbrıs Türk İverenler Sendikasıdan bir temsilci.

- (E) Kıbrıs Türk Ticaret Odası'ndan iki temsilci.
- (F) Kıbrıs Türk Sanayi Odası'ndan iki temsilci.
- (G) Kıbrıs Türk Esnaf ve Zanaatkârlar Odasından iki temsilci
- () Kıbrıs Türk Tabipler Birliği'nden temsilen bir temsilci
- (H) Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti'nde faaliyet gösteren Üniversitelerden birer temsilci
- (I) Toplumsal cinsiyet e itli i ve/veya kadın hakları ve/veya insan hakları konusunda uzmanla mı , en az 2 (iki) yıldır faaliyet gösteren, üye sayısı asgari 30 (otuz) olan sivil toplum örgütlerinden birer temsilci.
- () Mecliste temsil edilmekte olup olmadığına bakılmaksızın toplumsal cinsiyet e itli i mücadelesine tüzüklerinde yer veren, üye sayısı asgari 500 (be yüz) olan ve merkez yönetim kurullarında en az % 30 (yüzde otuz) oranında kadın temsiliyetine sahip Siyasal Partilerden birer temsilci.
- (J) Yukarıdaki (A) bendinden () bendine kadar olan kurallara bakılmaksızın Toplumsal cinsiyet e itli i mücadelesine tüzüklerinde yer veren, üye sayısı asgari 500 (be yüz) olan ve yönetim kurullarında en az % 30 (yüzde otuz) oranında kadın temsiliyetine sahip sendikalar ile yasayla kurulmuş odalar, birlikler ve derneklerden birer temsilci.

(3) Gözlemciler:

- (A) Müdür ve Koordinatör yurt içinden ve/veya yurtdışından uygun görecekları uzmanları Çalı taya gözlemci statüsünde katılmak üzere davet edebilir;
- (B) Çalı tayın gerçekte ece i tarihin 20 (yirmi) gün öncesine kadar Daireye ba vuran ve yukarıdaki (2)'nci fıkrada belirtilen nitelikleri ta imayan sivil toplum örgütü, kurum, kurulu u temsilen birer temsilcisi, Müdürün onayına ba lı olarak, Çalı tayın Genel Kurul ve Komisyon çalı malarına "Gözlemci" statüsünde katılabilirler.

Çalı tay Tarihi ve Davet

5. (1) Çalı tay, ola an olarak iki yılda bir kez, Bakan tarafından Ocak-Haziran ayları arasında saptanacak bir tarihte toplanır. Çalı tay süresi en fazla 5 (be) çalı ma günüdür.
- (2) Bakan, gerek görmesi halinde, ola an toplantılar dı nda Çalı tayı ola anüstü toplantıya ça ırabilir.
- (3) Toplantı davetiyeleri ile Çalı tay gündemi Çalı tayın düzenlenece i tarihten 60 (altmı) gün önce Çalı tay üyelerine gönderilir.
- (4) Çalı tay davetini takiben geçen 25 (yirmi be) gün içinde Çalı taya katılacak olan temsilcilerin isimleri Bakanlı a bildirilir.
- (5) Bakanlık Çalı tay tarihinden en geç 10 (on) gün önce Çalı taya katılaca ı bildirilen temsilci üyelere gündemle ilgili belge ve dokümanları gönderir.

Çalı taya Ön Hazırlık

6. (1) Bakanlık Çalı tay tarihinden 80 (seksen) gün önce Çalı tayla ilgili ön hazırlık çalı malarını yürütmek, gündemle ilgili tespit ve görü belirtmek, belge ve dökümanları hazırlamak ve Çalı tay yeri ve düzenlenmesi ile ilgili çalı malar yapmak amacıyla Çalı tay Hazırlık Komitesi olu turur.
- (2) Çalı tay Hazırlık Komitesi Bakan tarafından görevlendirilen Bakanlı ın ve Bakanlı a ba lı Dairelerin personelinden olu ur.
- (3) (A) Çalı tay komisyon çalı maları, “Ekoomi, Planlama ve E itim”, “Hukuk Uygulama ve zleme”, “ iddeti Önleme ve Ayrımcılıkla Mücadele” ba lıkları altında üç temel Komisyon ve bu Komisyonlar altında kurulan çalı ma grupları eliyle yürütülür.
- (B) Komisyonlarda görev alacak üyeler ilgi alanları ve sayısal denge ölçülerine göre Çalı tay Hazırlık Komitesi tarafından belirlenir ve Genel Kurulu’nun ilk toplantısında bilgi ve onaya sunulur.
- (4) Çalı tay Hazırlık Komitesi Çalı tay gündemiyle ilgili olarak, gerekti inde ilgili Bakanlıklar, üniversiteler ve ahıslar ile kurum ve kurulu ların da görü lerini alarak ön hazırlık çalı malarının boyutlarını geni letelebilir.
- (5) Çalı tay Hazırlık Komitesi, Çalı tay boyunca Çalı tayın sekreteryaya görevini de yürütür.

Çalı tayın Çalı ma Usul ve Esasları

7. (1) Çalı tay çalı maları belirlenen gündem gere ince Genel Kurul ve Komisyon toplantıları halinde yürütülür.
- (2) Çalı tay Genel Kurulunun do al ba kanı Bakandır. Bakanın yoklu unda Bakanlık Müste arı Genel Kurul’a ba kanlık eder.
- (3) Çalı tay Genel Kurulunun ilk oturumunda toplantıları yönetmek üzere Toplantıya katılanların salt ço unlu u ile iki Divan Ba kan Yardımcısı ve iki raportörün seçimi yapılır.
- (4) Konsey Genel Koordinatörü Divan’ın do al ba kanıdır.
- (5) Divan Ba kan yardımcıları Bakanlık ve Daire personeli dı ından seçilir.
- (6) Çalı tayın ilk günü Çalı tayın süresi, komisyonların olu umu ve komisyonların çalı malarına ık tutacak genel görü melerin yapılmasına, son günü ise komisyon raporlarının görü ülüp onaylanması ve gelecek Çalı tay Genel Kurulu gündemi ile ilgili önerilere ayrılır.
İlk gün ve son gün arasında kalan günler konuların çe itlili ine ve ihtiyacına ba lı olarak komisyonların çalı malarına ayrılır.

ÜÇÜNCÜ KISIM

Çalı tay Genel Kurulu ve Komisyonlarında Yapılacak Çalı malar ve zlenecek Yöntemler

Komisyon Çalı malarında Yöntem

8. (1) Komisyon Ba kanları, Komisyon Ba kan yardımcıları ve Komisyon raportörleri, Komisyonun ilk toplantısında, komisyon üye tam sayısının salt ço unlu uyla seçilir.
- (2) Komisyonların görevi kendi görev alanında rapor hazırlayıp Genel Kurul’un onayına sunmaktır.

- (3) Komisyon bu görevini yerine getirmek için çalı ma grupları kurabilir.
- (4) Komisyonlar altında kurulan Çalı ma Grupları aldıkları kararları, karar gerekçeleri ile birlikte, kendi aralarında seçtikleri bir temsilci aracılı ı ile ba lı bulundu u Komisyon ba kanına yazılı olarak iletirler.
- (5) Komisyon ile çalı ma gruplarında belirtilen görü ler, yapılan öneriler ve kullanılan oylar ilgili raportör tarafından komisyon tutanaklarına geçirilir.
Tutanaklar Komisyon Ba kanı ve raportör tarafından imzalanır.
- (6) Tutanaklara ba lı olarak hazırlanan Komisyon raporları ilgili komisyon üyeleri tarafından imzalanır ve Genel Kurul üyelerine da ıtılmak üzere Divan Ba kanlı ı'na teslim edilir.
- (7) Komisyonlar gerekli gördükleri konularda bilgi vermek ve açıklamalarda bulunmak üzere toplantılara dı tan uzman veya teknik ki iler ça ırabilirler.
- (8) Komisyon üyeleri Genel Kurul'da kendi komisyonuna ili kin raporun görü ülmesi esnasında raporun tümü veya belli bir kısmı için görü lerini belirtmek üzere konu ma hakkını kullanabilirler.
- (9) Komisyon Ba kanları, kendi komisyonlarına ba lı Çalı ma Grupları tarafından üretilen kararları yazılı olarak Çalı tay Divan Ba kanlı ı'na sunarlar.

- Oy Kullanma Hakkı** 9. (1) Çalı tay Genel Kurulunda ve Komisyon Çalı malarında oy kullanma hakkı do al üyeler ile seçimle gelen üyelere aittir.
(2) Çalı tay Gözlemcilerinin oy kullanma hakları yoktur.

- Toplantı Kararları ve Oylama Usulü** 10. (1) Çalı tay Genel Kurulu ve Komisyonlar en az üye tam sayısının üçte iki ço unlu u ile toplanır.
(2) (A) Çalı tay Genel Kurul ve Komisyon çalı malarında oylama el kaldırmak suretiyle yapılır.
(B) Üyelerden, önce lehte, sonra aleyhte ve son olarak da çekimserlerin el kaldırmaları istenir ve kararlar oylamada hazır bulunan üyelerin salt ço unlu u ile alınır.
(3) Oyların e itli i halinde oya sunulan husus reddedilmi sayılır.
(4) Komisyonlarda karara varılamayan ihtilafli konular kesin kararın alınabilmesi için Çalı tay Genel Kurulu'na götürülür.

- Toplantılarda Söz Alma Usul ve Esasları** 11. (1) Çalı tay Genel Kurulu ve Komisyon çalı malarında oturumu yöneten Ba kanın izni olmadan söz alınamaz. Ba kanın özel izni olmadan bir konu macıya, aynı birle imde aynı konu üzerinde, ikiden çok söz hakkı verilemez.
(2) Ba kan veya Ba kan Yardımcılarının usul hakkında veya açıklayıcı nitelikteki konu maları yukarıdaki (1)'inci fıkrada belirtilen sınırlamaya ba lı de ildir.

- (3) Söz, istem sırasına göre verilir. Söz alan üye konu masında konu dışına çıkamaz. Konu mas süreleri Bakanın önerisi ile ilgili Çalışma Grubu veya Komisyon üyeleri tarafından belirlenir.
- (4) Bir konu üzerinde önce lehte, sonraaleyhte iki er konu mas hakkı tanınır ve konu oya sunulur. Komisyon Bakan veya üyelerinin kendi raporlarına ilişkin söz alma hakkı bu kuralın dışındadır.
- (5) Oylanan bir konu hakkında, oylamadan sonra söz hakkı tanınmaz.

**Bakanın Söz
Kesme ve Düzen
Salamama Yetkisi**

12. (1) Çalıştay Genel Kurulu ve Komisyon çalışmalarında bir üyenin sözü, ancak kendisini bu Tüzükte veya usule uymaya, konu hakkında konuşmaya davet etmek üzere, oturumu yöneten Bakan tarafından kesilebilir. Bakanın bu yetkisini baka bir üye kullanamaz.
- (2) (A) Bakan, önceden uyarıldığı halde konuşma dışı, kişisel satama veya toplantı düzenini bozucu konuşmalar yapmaya, bu nitelikte eylemlerde bulunmaya devam eden üyelerin sözünü kesme veya konuşmasını engelleme yetkisine sahiptir.
- (B) Bakanın yukarıdaki (A) bendinde belirtilen yetkileri kullandığı ancak bunun yeterli olmadığı durumlarda Bakan düzeni salamamak için birleimi ertelemek de dâhil olmak üzere baka gerekli önlemleri almaya yetkilidir.

**DÖRDÜNCÜ KISIM
Çeşitli ve Son Kurallar**

**Kararların
Yayımlanması**

13. Çalıştay kararları Bakan tarafından en geç 30 (otuz) gün içerisinde Bakanlar Kurulu'nun bilgisine sunulur ve Bakanlar Kurulu tarafından Resmi Gazete'de yayımlanır.

Yürütme Yetkisi

14. Bu Tüzük, Bakanlık tarafından yürütülür.

Yürürlüğe Giriş

15. Bu Tüzük, Resmi Gazete'de yayımlandığı tarihten baya layarak yürürlüğe girer.